

VADEMECUM PER TIROCINI

Lo studente può scaricare la modulistica per il tirocinio (<https://www.unich.it/didattica/iscrizioni/modulistica/modulistica-segreterie-studenti/segreteria-architettura-ingegneria>), nella sezione "Corsi di Ingegneria".

Corsi di Ingegneria

- MOD 1 - Convenzione per lo svolgimento di tirocini di formazione ed orientamento
- MOD 2 - Progetto formativo e di orientamento
- MOD 3 - Certificazione di tirocinio

Nello specifico, PRIMA DI COMINCIARE IL TIROCINIO:

MOD 1 - Convenzione per lo svolgimento di tirocini di formazione ed orientamento

Tale modulo deve essere predisposto solo se il dipartimento INGEO non ha una convenzione attiva con l'azienda/ente ospitante

MOD 2 - Progetto formativo e di orientamento

Tale modulo deve essere **sempre** predisposto, deve essere compilato in tutte le sue parti ed essere controfirmato dal tutor aziendale, tutor accademico e studente tirocinante.

Entrambi i moduli dovranno essere inviati alla **segreteria didattica** prima dell'inizio del periodo di tirocinio

AL TERMINE del periodo di TIROCINIO:

MOD 3 - Certificazione di tirocinio

Tale modulo deve essere inviato alla **segreteria didattica** alla fine del periodo di tirocinio, insieme alla relazione sull'attività svolta, firmata quest'ultima da tutor aziendale e tutor accademico.

✉ segreteria didattica: segrdidattica.ingeo@unich.it

IN SINTESI:

